

**T.C.
AMASYA VALİLİĞİ
AKŞEMSETTİN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



AKŞEMSETTİN İLKOKULU –AMASYA-2019



AKŞEMSETTİN İLKOKULU-AMASYA-2019

AKŞEMSETTİN İLKOKULU

ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ



AKŞEMSETTİN İLKOKULU 2019-2020
STRATEJİK PLANI

AKŞEMSETTİN İLKOKULU-AMASYA-2019

Adres: Şeyhcu Mah. Kemal Nehrozoğlu Cad.Baybars sok No: 49 AMASYA

Tel: 0 358 252 6844

Fax:0358 252 6844

Nevzat DAL (Okul Müdürü) : 0 505 680 00 77

okul: 721995@meb.k12.tr

<http://amasyaaksemsettinilk.meb.k12.tr>

OKUL MÜDÜRÜ e-mail Adresleri

nevzatdal05@hotmail.com

nevzatdal05@yahoo.com

nevzatdal05@gmail.com

PLANI



AKSI

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım!
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fişkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

Mehmet Akif ERSOY

AKŞEMSL



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakru zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK / 20 Ekim 1927

AKŞEMSET



ÖNSÖZ

AKŞEMSETTİN İLKOKULU olarak, öğrencilerimizin temel akademik bilgi ve becerilere sahip olmalarının yanı sıra, kendisine ve başkalarına değer veren, okulu ve öğrenmeyi seven, kendine güvenen, geçmişine, milli, ahlaki değerlere, sanata ve insanlığa sahip çıkan birer birey olmalarını sağlamak amacıyla; öğrencilerimizin sağlıklı ve dengeli gelişmelerine katkı sağlayıp, onların 21. yüzyılın değişen gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerilerle donatılması için, tüm öğretmenlerimizle beraber, bütün bu değerleri eğitim misyonumuz olarak kabul ederek, büyük bir özveriyle çalışıyoruz.

Stratejik Planlama, yönetimin planlanmasıdır. Değişim ve gelişmelere uyum sağlamak için geleceğin tanımlanması gerekir. Kaynakların yönetim ve denetimini gerçekleştirmek planlı programlı yapılabilecek bir ekip işidir. Tüm paydaşlar bu işin içinde olmalı katılımlarını sağlamaları gereklidir. Biz de AKŞEMSETTİN İLKOKULU yönetimi olarak “Bugün neredeyiz? 5 yıl sonra nerede olmak istiyoruz?” sorularına cevap bulabilmek için bir çalışma yaptık. Çalışmalarımızda temel prensiplerimiz, uyum, anlaşma ve diyalog olmuştur. Sorunlarımız çok. Çözümün temelinde çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı, karar ve uygulamalara bağlıdır. Bu uygulamaları Milli Eğitimin temel amaçlarına uygun olarak hayata geçirmek için varız. Bilimin öncülüğünde her türlü engeli aşacağımıza sonuna kadar inanmaktayız.

Özü itibarıyla bu anlayışla stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, GZFT (Güçlü yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin, öğretmenlerin, velilerin, öğrencilerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Stratejik Planlama Çalışma ve Koordinasyon Ekibi tarafından yapılmıştır. Okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta performans göstergeleri ortaya konulmuştur.

Bu stratejik planın okulumuzun başarısının artırılmasına önemli katkı sağlayacağına olan inancımı ifade ederek, emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Nevzat DAL
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER.....	8
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN KISA TANITIMI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	18
PAYDAŞ ANALİZİ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
MİSYONUMUZ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
VİZYONUMUZ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMEL DEĞERLERİMİZ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	56
EKLER:.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

AKŞEMSETTİN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

GİRİŞ

Teknolojinin ve buna paralel olarak bilişim teknolojilerinin baş döndürücü bir hızla geliştiği çağımızda bilgiye ulaşmak artık çok kolay olmaktadır. Ancak bilgiyi amaçlarımız doğrultusunda kullanmak daha da önemli bir hal almıştır. Ülkemizde kurumsal anlamda bu birikimi kullanarak geleceğimizi yönlendiren DPT ve bunun bünyesinde Yüksek Planlama Kurulu bulunmaktadır. Ancak bu kurumların yaptığı planlamalar makro ölçekli hedefler içermektedir. Gelişmiş ülke standartlarını yakalamamız açısından yeni çıkarılan kanunlarla ve bazı kanunlarımızda yapılan değişikliklerle Stratejik Planlama tüm alt birimlerin de geleceklerini planlamaları ve verimliliklerini artırma açısından bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu amaçla kurumumuz da bu yasal temellere dayanarak potansiyellerimizi belirlemiş ve bu potansiyelleri kullanarak kurumumuzun 2019- 2023 Stratejik Planı'nı belirlemiştir. Bu plan şu dört temel soruya cevap vermektedir; Neredeyiz, Nereye gitmek istiyoruz, Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz, Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

Temennimiz bu amaç ve hedefleri gerçekleştirerek çağdaş eğitim sunan örnek okul modelini oluşturmaktır. Bu amaç ve hedefleri engin bilgi birikimi, gayret ve çalışmaları ile gerçekleştirecek Akşemsettin İlkokulu ailesine şimdiden teşekkür ediyoruz.

Akşemsettin İlkokulu
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

1. PLANLAMA

Stratejik Plan Hazırlama Ekibinin Görüşleri

Bu planın hazırlanma süreci **Okul Gelişim Yönetim Ekibi**'nin kurulmasıyla başladı. Öncelikle ekip olarak Amasya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün katkılarıyla hazırlanan TKY uygulamaları ve Stratejik Planlama seminerlerine okulumuzdan okul müdürü, müdür yardımcısı ve bir öğretmen katılarak eğitim almıştır. Eğitim alan okul müdürü, müdür yardımcısı ve öğretmenimiz okulumuzda stratejik plan hazırlamada görevli öğretmenimiz stratejik planlama ile ilgili bilgilendirme yapmıştır.

Amasya İl Milli Eğitim Müdürlüğü ARGE Bölümü'nün hazırladığı program çerçevesinde öz değerlendirme çalışmalarımızı yaptık. Sonuçları öz değerlendirmeye katılan tüm kesimlere yazılı olarak duyurularla ilettik. Öz değerlendirme sonuçlarını yorumlamak ve stratejik planı oluşturmak için OGYE üyesi öğretmenlerin, Okul Aile Birliği Başkanlığı ve Üyeleri Öğrenci Temsilcisi ve iki öğrencinin katıldığı bir toplantı yaptık. Bu toplantıda; iyileştirmeye açık alanlarımızı ve önceliklerimizi belirledik. İyileştirmeye açık alanlarımız doğrultusunda stratejik planımızı hazırlamaya başladık.

Okulumuzun güçlü – zayıf yönleri ile çevre analizi yapılarak fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Toplantılar sonucunda çıkan görüş ve öneriler doğrultusunda okulumuz misyon, vizyon, değerler, stratejik amaç ve hedefler ile performans göstergeleri oluşturulmuştur. Okulumuzun paydaş analizi yapılarak paydaşlarımız belirlenmiştir. Öğrenci, çalışan ve veli memnuniyet anketleri yapılarak mevcut durum ile ilgili veriler elde edilmiştir.

Okulumuz OGYE ekibi; okul çalışanlarının stratejik planlama sürecine aktif olarak katılmaları için tüm süreç boyunca desteğini esirgememiş ve koordinasyonu sağlayarak, bizzat sürecin içinde yer almıştır. Eğitim öğretim, planlandığı müddetçe başarı getirir. Plansız bir eğitim, kutup yıldızının hangi yönü gösterdiğini bilmeyen, çölde kaybolmuş birinin bilinçsizce yaptığı hayatta kalma savaşına benzer. Sonu bellidir...

Stratejik planımız kurumumuzun mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşan vizyon kapsamında; yine vizyonumuza uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejilerden oluşmakta, izleme ve değerlendirme süreçlerini ifade eden, katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımını temel almaktadır.

1. Stratejik Planlama Süreci

* Plan ve Programlar * Paydaş Analizi * GZFT Analizi	DURUM ANALİZİ	Neredeyiz?
* Kuruluşun varoluş gerekçesi * Temel ilkeler	MİSYON VE İLKELER	Nereye ulaşmak istiyoruz?
* Arzu edilen gelecek	VİZYON	
* Orta vadede ulaşılabilecek amaçlar * Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler	AMAÇLAR VE HEDEFLER	

* Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri	STRATEJİLER	Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
* Detaylı iç planları * Maliyetlendirme * Performans Programı * Bütçeleme	FAALİYETLER VE PROJELER	
* Raporlama * Karşılaştırma	İZLEME	Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?
* Geri besleme * Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi * Performans göstergeleri * Uygulamaya yönelik ilerleme ve sonuçların değerlendirilmesi.	PERFORMANS ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	

Durum analizi yapılan Amasya Akşemsettin İlkokulu'nun geleceğine yönelik kurumsal kimliğini tanımlayabilmek amacıyla misyon ve vizyon tanımları yeniden ortaya konulacak; ilkeleri, stratejik amaçları ve hedefleri belirlenecektir. Bu aşamada bağlı bulunduğumuz bakanlığın politikaları ve öncelikleri dikkate alınacaktır.

Misyonu ve vizyonu belirlenerek kurumsal kimliği yeniden tanımlanan Amasya Akşemsettin İlkokulu'nun gitmek istediği yere "nasıl ulaşacağına" ilişkin yol haritası bu aşamada belirlenecektir. Bu kapsamda ayrıntılı faaliyetlerin ve projelerin belirlenmesi, performans ölçütlerinin ve göstergelerinin saptanması gibi çalışmalar yürütülecektir.

1.1. PLANIN AMACI

Stratejik planla, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditleri göz önünde bulundurarak, okulumuzu daha başarılı ve tercih edilebilir bir eğitim kurumu haline getirmek amacındayız.

1.2. KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı Akşemsettin İlkokulu'nun 2019-2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır

Stratejik Plan Üst Kurul Üyeleri

ADI SOYADI	UNVANI
NEVZAT DAL	Okul Müdürü
VEDAT TOR	Okul Müdür Yardımcısı
PINAR ABİT	Rehber Öğretmen
GÜLŞAH UÇKUN	Okul Aile Birliği Başkanı
MEHTAP YILMAZ	Okul Aile Birliği Üyesi

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

ADI SOYADI	UNVANI
VEDAT TOR	Okul Müdür Yardımcısı
MEHTAP SAMSUN	Sınıf Öğretmeni
ÖMRİYE AYAN	Sınıf Öğretmeni
İHSAN DEMİR	Sınıf Öğretmeni
NEZAHAT TAŞABATLIGİL	Sınıf Öğretmeni

Nevzat DAL
Okul Müdürü

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumun Tarihçesi

A – OKULUN TARİHÇESİ : 1991 Yılında Yuvacık İlköğretim Okulu adıyla temeli atılan okulumuz 1994 – 1995 eğitim – öğretim yılında adı Milli Eğitim Komisyonu tarafından AKŞEMSETTİN İLKÖĞRETİM okulu olarak değiştirilmiş ve öğrenime açılmıştır. Okul inşaatının temeli Ömer ELİAÇIK Beyin Milli Eğitim Müdürlüğü zamanında atılmış, Mehmet UYANIK Beyin Milli Eğitim Müdürlüğü döneminde tamamlanmıştır. Okulun açılışı dönemin Amasya valisi Sayın Hayrullah YILDIZ Bey tarafından yapılmıştır.

B – OKULA ÖZEL BİR AD VERİLMİŞSE VERİLİŞ AMACI : Okulumuza AKŞEMSETTİN ismi verilmiştir. Bunun sebebi Fatih Sultan Mehmet'in hocası olan Akşemsettin ilköğreniminin bir kısmını Amasya'da tamamlamıştır. Bu nedenle bir vefa borcu olarak okulumuza bu isim verilmiştir.

AKŞEMSEDDİN (Osmancık 1389 – Göynük 1459) Türk bilgin ve hekimi. Asıl adı Şeyh Mehmet Şemseddin Bin Hamza'dır. Babasının adı Hamza'dır ve Türbesi Amasya'dadır. Kurtboğan Evliyası olarak tanınmaktadır. Türbesi istasyon semtindedir. İlköğrenimini Amasya'da tamamladı. Halep'e gitti. Hacı Bayram Velinin talebesi oldu. Göynücek'te ders verdi. Bu sırada 2. Mehmet'in doğması üzerine onun Lalası oldu. İstanbul'un fethi sırasında 2.Mehmet'e ve askerlere manevi destek oldu. İstanbul'un fethinden sonra Göynük'e yerleşti ve orada öldü.

Din ve tıp sahasında bilgi sahibi idi. Tıbbı dair iki kitabı vardır. Madde tül Hayat ve Kitap ül Tıp adında. Ayrıca Hall-i Müşkûlat Makamatı Evliya ve Hall-i Müşkilât ve Risalet-ün Nuriyye adlı eserleri de vardır.

C – OKULUN ÖZELLİKLERİ : Okulumuzda karma, gündüzlü ve normal eğitim yapılmaktadır.

D – OKUTULAN SEÇMELİ DERSLER : Okulumuz ilkokul olmasından dolayı seçmeli ders uygulaması yapılmamaktadır.

E – ÖĞRENCİ BAŞARILARI : 1994- 1995 Öğretim yılında Eğitim-Öğretime başlayan okulumuzda bu güne kadar Fen Lisesi, Anadolu Öğretmen Lisesi, Anadolu Lisesi, Sağlık Meslek Liselerini kazanmış bir çok öğrencimiz vardır.

2.2. Kurumun Yapısı

OKULUN BİNA DURUMU :

A - BİNANIN ÖZELLİLERİ: Okulumuz doğalgazla ısınmaktadır.

B - DERSHANELER : Okulumuzda 25 derslik, çok amaçlı salon, Z Kütüphane ve 2 şubede 4 Anasınıfı bulunmakta ve eğitim öğretim faaliyeti sürdürülmektedir. Sınıflarımızda bilgisayar, projeksiyon kablolu ve kablosuz internet erişimi bulunmaktadır.

C - OKUL VE SINIF KİTAPLIKLARI : Sınıflarımızın tamamında sınıf kitaplığı mevcut olup, ayrıca Z Kütüphanemiz bulunmaktadır. Kitaplığımızdaki kitaplar bağış ve kampanyalar ve İl Özel İdaresi desteği sonucunda toplanmıştır.

İDARE ODALARI : Okulumuzda 2 idare 1 müdür odası,1 müdür yardımcısı odası ,1 memur odası 1 rehber öğretmen odası ,hizmetli odası ve 1 tane öğretmenler odası bulunmaktadır.

BAHÇE: Bahçemizin çevresinde ağaçlandırma çalışmaları yapılmıştır. Bahçe çevresi tel ile güvenlik altına alınmıştır.. Zemini asfaltlanmıştır.

ÖĞRETMEN SAYISI : Okulumuzda 19 sınıf öğretmeni,1 Yabancı Dil Öğretmeni ve 1 Rehber öğretmen ,4 Okul Öncesi öğretmeni olmak üzere 25 kadrolu öğretmen, 2 idareci toplam 27 öğretmen görev yapmaktadır. Bir Müdür,iBir tane Müdür Yrd. vardır.

Öğretmen dağılımı :	BAYAN	BAY
Kadrolu Sınıf Öğretmeni:	13	6
Okul öncesi :	4	---
Branş Öğretmenleri :	1	---
Rehber Öğretmen :	1	----

MEMUR VE HİZMETLİ SAYISI : Okulumuzda 1 memur 4 kadrolu hizmetli,2 (Belediye) işçi ,1 İşkur Güvenlik Görevlisi ,5 İŞKUR elamanı bayan çalışmamız bulunmaktadır.

Kurum içi iletişim belirlenen yazışma kurallarına uygun hiyerarşik bir düzende yapılmaktadır. Karar alma süreçlerine katılım ağırlıklı çalışmalar etkisini göstermektedir. Bunun en güzel örneği, okulumuzda oluşturulma zorunluluğu olan Okul Gelişim Yönetim Ekipleridir. Kısaca okulun meclisi denilebilecek bu ekipte okuldan hizmet alan bütün paydaşlar temsil edilmektedir. Karar alma süreci noktasında henüz tam katılım sağlanamamış olmakla beraber bu oluşum büyük bir gelişme olarak görülmektedir.

Ayrıca kurum çalışanlarının ve kurumdan hizmet alanların motivasyon düzeyini, kuruma dair değerlendirmeleri ve kurumdan beklentilerini öğrenmek üzere öz değerlendirme çalışmaları yapılmakta dilek ve şikayetler, öneriler değerlendirilmektedir.

Sınıflarımızda görsel eğitim ve öğrenci merkezli eğitim yapmak amacıyla sürekli kullanılabilir tarzda monte edilmiş tüm sınıflarımızda projeksiyon, ayrıca seyyar olarak kullanılan projeksiyonumuz bulunmaktadır. Bütün eğitim öğretim süreçlerinde internetin etkin kullanımı ve dolayısıyla planlama ağırlıklı çalışmanın ön plana alınmıştır.

Okulumuz Okul Aile Birliği kurulmuş olup katılımcı bir anlayışla velilerin gönüllü maddi katılımı sağlanmaktadır. Son zamanlarda sivil toplumun önemi ön plana çıkmıştır.

ETKİNLİKLERİMİZ

Proje Çalışmaları : Toplum Hizmeti çalışması “Mahalli oyunlarımız Projesi”, “Atık Kağıt toplama Projesi” ve “Atık Pil toplama projesi

Eğitim Öğretim Etkinlikleri : Okuma güçlüğü çeken öğrencilerimize yönelik olarak sınıf öğretmenlerimizce uygulanan ücretsiz etüt uygulamaları ve yabancı uyruklu öğrencilere ve velilere yönelik Türkçe Eğitimi kursu ,3 ve 4.sınıf öğrencilerimize yönelik İYEP Türkçe ve Matematik dersi yetiştirme programı uygulanmaktadır.

Başarıyı Artırmak için Yapılan Çalışmalarımız: Branş öğretmenlerimizin derslerine girdikleri sınıf öğretmenlerimiz tarafından okuma güçlüğü çeken ve matematiksel beceriler konusunda zorlanan öğrencilerimizle birebir çalışmalar yapılmaktadır. Zümre öğretmenlerimiz tarafından aylık değerlendirme sınavları yapılmakta ve sınav sonuçları zümre öğretmenlerimiz tarafından değerlendirilmekte, eksik kalan, anlaşılamayan konulara tekrar dönülerek eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır.

Mahalli Oyunlar Projesi : Amacımız öğrencilerimize unutulmuş değerlerimizi yeniden hatırlatmak, arkadaşlık, dostluk, yardımlaşma ve kurallara uymanın getireceği kazançları hatırlatmak ve boş zamanlarını daha olumlu değerlendirmeyi öğretmek ayrıca sorumluluk duygusu kazandırmaktır. Amasya Üniversitesi Eğitim Fakültesi Beden Eğitimi bölümü öğrencileri ile ortak çalışmalar sürdürülmektedir. Projeye katılım gönüllülük esasına göre olmaktadır. Projemiz içinde değerler eğitimi de verilmektedir.

Atık Kağıt toplama Projesi : Geri Dönüşümün önemi ve ülke ekonomisine çevreye verdiği yarar konusu sınıflarımızda işlenilmekte atık kağıtlar yeniden değerlendirilmek üzere okulumuzda toplanılmaktadır.

Atık Pil Toplama Projesi: Çevreye olan duyarlılığımızı artırmak amacıyla Amasya Belediyesi işbirliği ile okulumuzda Atık Pil Toplama kutuları bulundurulmakta teşvik amacıyla okulumuzda projeye katılan öğrencilerimize küçük ödüller verilmektedir

Velilere yönelik etkinlikler : Veli bilgilendirme toplantıları (Gençlik sorunları, iletişim, ana-baba eğitimi vb.) Velilere yönelik kültürel ve sanatsal faaliyetler, sergiler.

Veli görüşme günleri (Her hafta bir gün sınıflar ve branşlar bazında)

Aylık veli toplantıları (Sınıf öğretmenleri tarafından her ay)

Öğrencilere yönelik etkinlikler : Verimli ders çalışma yolları, iletişim, ergenlik, sınav stresi, meslek tanıtımları kariyer günleri gibi konularda öğrencilere seminerler verilmekte tanıtım yapılmaktadır. Okul rehberlik servisimiz öğrencilerle gerektiği durumda görüşmeler yapmaktadır.

Öğrenci davranışları : Öğrenci problemlerinin çözülmesi, değerlendirilmesi ve gerekli rehberlik çalışması yapmak amacıyla öğrenci davranışları değerlendirilmekte, öğrenci velileriyle öğrenci sorunları görüşülmektedir. Suç işleyen öğrencilere yönelik olarak yönetmelik gereği işlem yapılmaktadır.

İHTİYAÇLARIMIZ :

Okulumuz sınıflarının ve diğer bölümlerinin kapılarının yenilenmesi gerekmektedir.
Okul bina deprem güçlendirmesi ve mantolama yapılması
Engelli Asansörü ve katlara ulaşımın sağlanması
Sınıf ve koridor zemin kaplamasının yenilenmesi

AKŞEMSETTİN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Amasya		İlçesi: Merkez			
Adres:	Şeyhcuı Mahallesi Kemal Nehrazođlu Caddesi Baybars Sokak No:49	Cođrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/VVapW3mAAj12		
Telefon Numarası:	03582526844	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	721995@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://amasyaaksemsettinilk.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	721995	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1994		Toplam Çalışan Sayısı *	36		
Öğrenci Sayısı:	Kız	252	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	288		Erkek	6
	Toplam	540		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23,47	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23,47
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21,6	Şube Başına 30'dan Fazla Öđrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		47,544	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		21,65

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	6	13	19
Brans Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	5	6	11
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	21	36

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane(Z KÜTÜPHANE)	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	950	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3340			
Okul Kapalı Alan (m2)	950			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI A	9	14	23	2-D	11	11	22
ANA SINIFI B	10	13	23	2-E	13	11	24
ANA SINIFI C	17	7	24	3-A	13	13	26
ANA SINIFI D	11	9	20	3-B	15	11	26
1-A	10	14	24	3-C	13	11	24
1-B	9	14	23	3-D	12	13	25
1-C	10	13	23	3-E	13	11	24
1-D	11	13	24	4-A	12	12	24
1-E	11	11	22	4-B	10	14	24
2-A	7	14	21	4-C	8	17	25
2-B	9	13	22	4-D	8	16	24
2-C	10	13	23				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

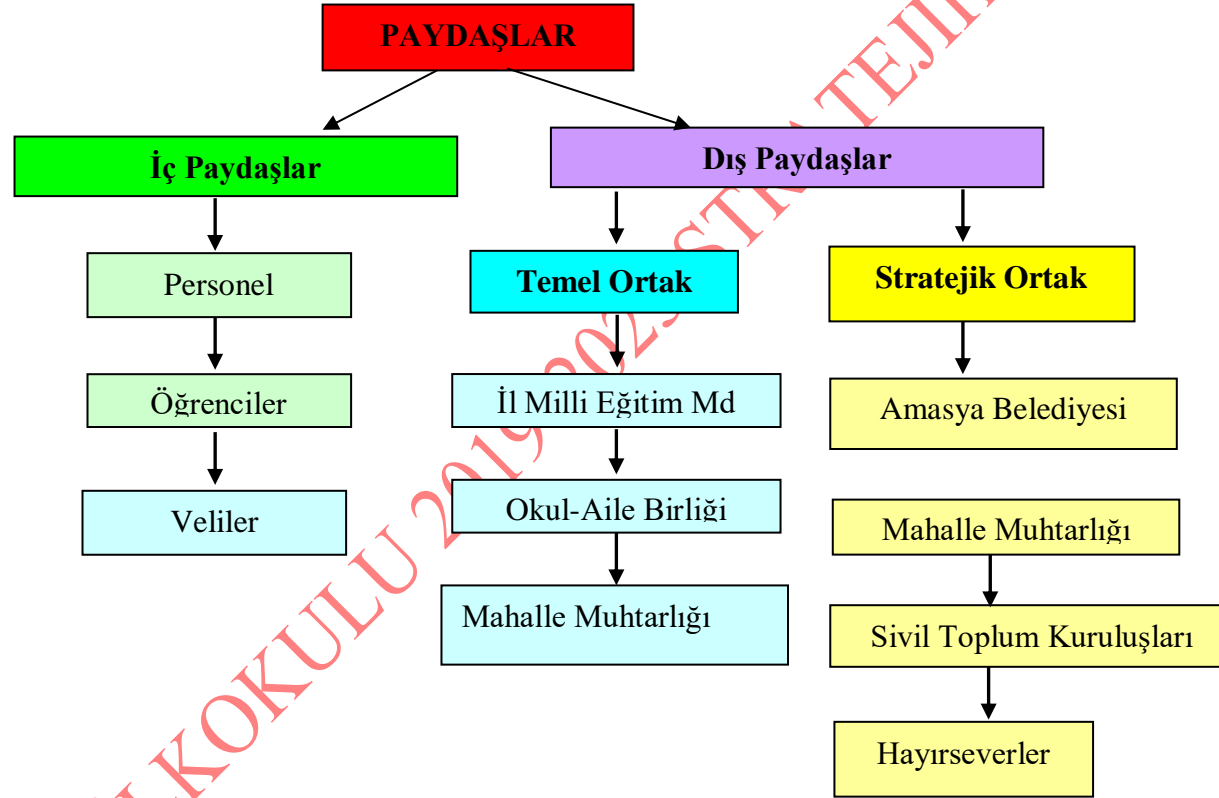
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	13069	6820
2017	20391	13473
2018	16537	13493

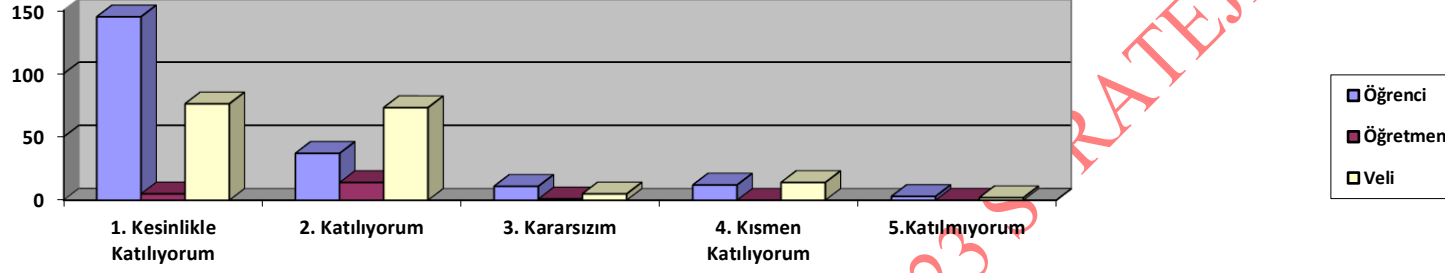
PAYDAŞ ANALİZİ



AKŞEMSETTİN İLKOKULU 2019-2020 STRATEJİK PLANI

ANKET SONUÇLARININ GRAFİKLERİ

1-

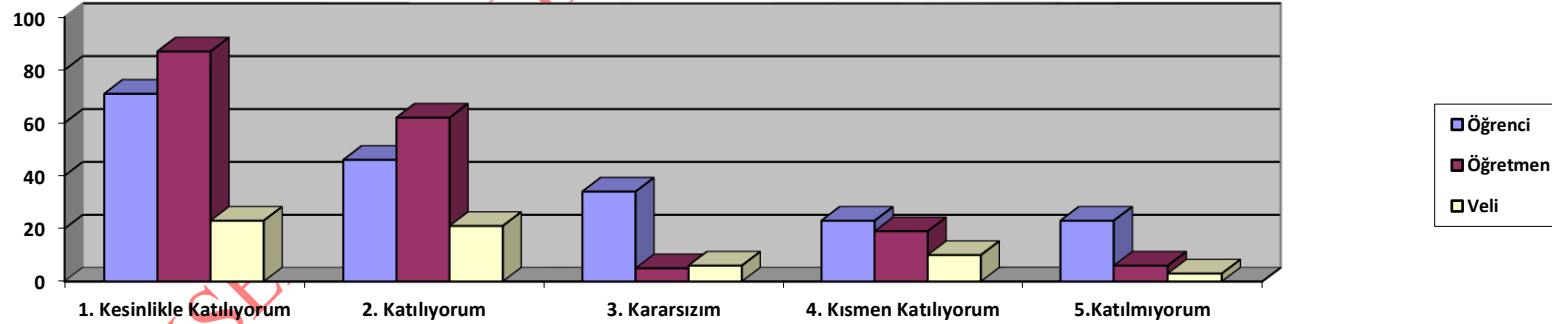


a)Öğrenci: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim

b)Öğretmen: Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır

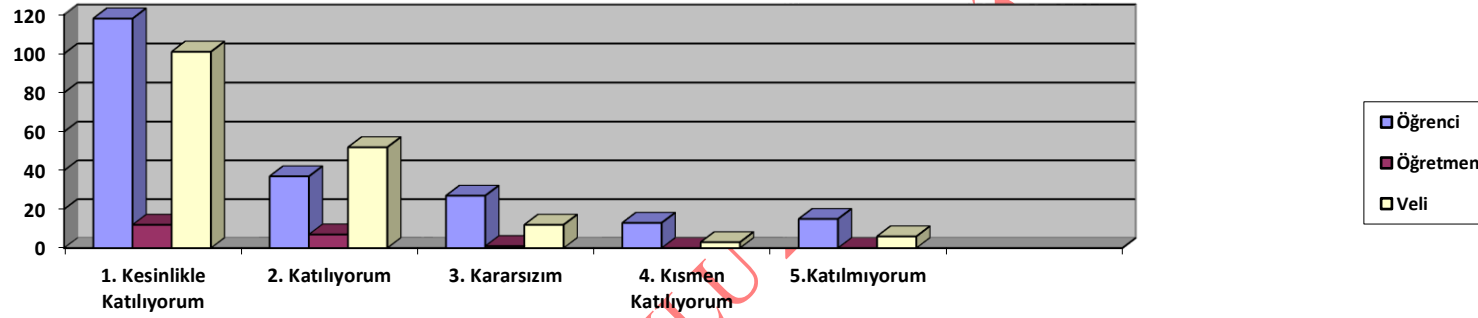
c)Veli: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum

2-



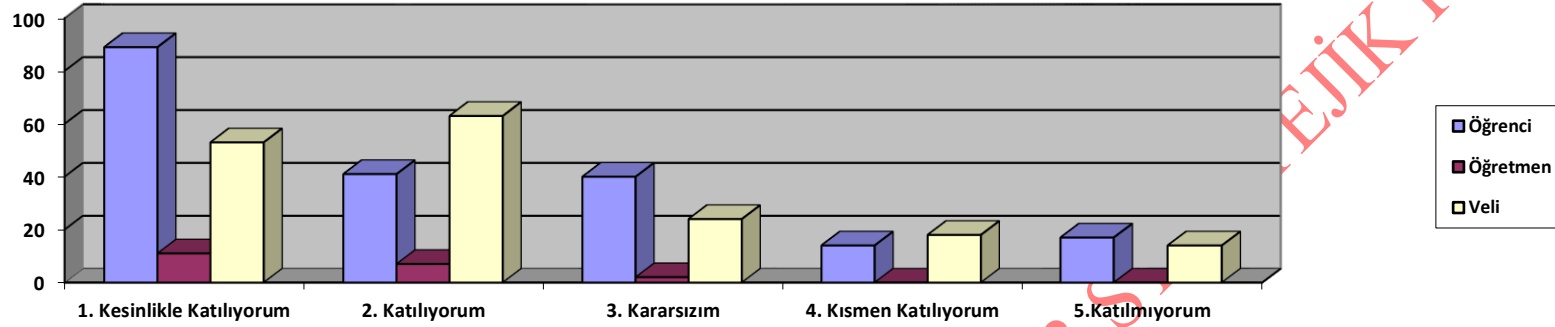
- a) Öğrenci: Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim
b) Öğretmen: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
c) Veli: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

3-



- a) Öğrenci: Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum
b) Öğretmen: Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır
c) Öğrencim ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum

4-

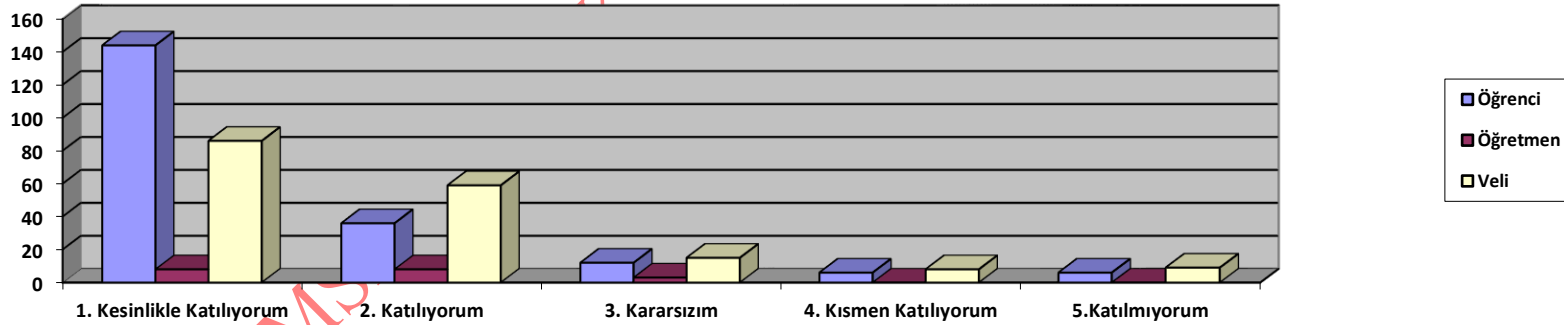


a)Öğrenci: Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

b)Öğretmen: Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm

c)Veli: Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor

5-

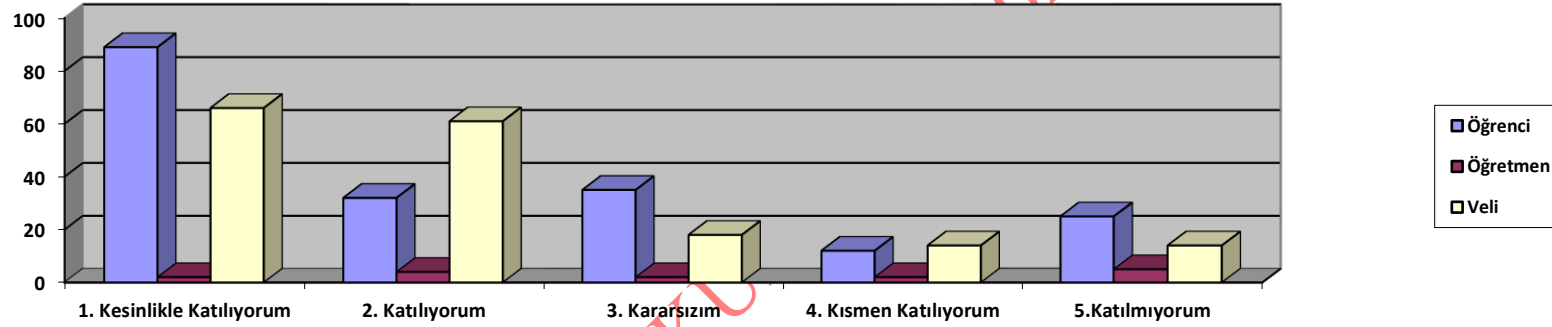


a)Öğrenci: Okulda kendimi güvende hissediyorum

b)Öğretmen: Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı sağlamaktadır.

c)Veli: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

6-

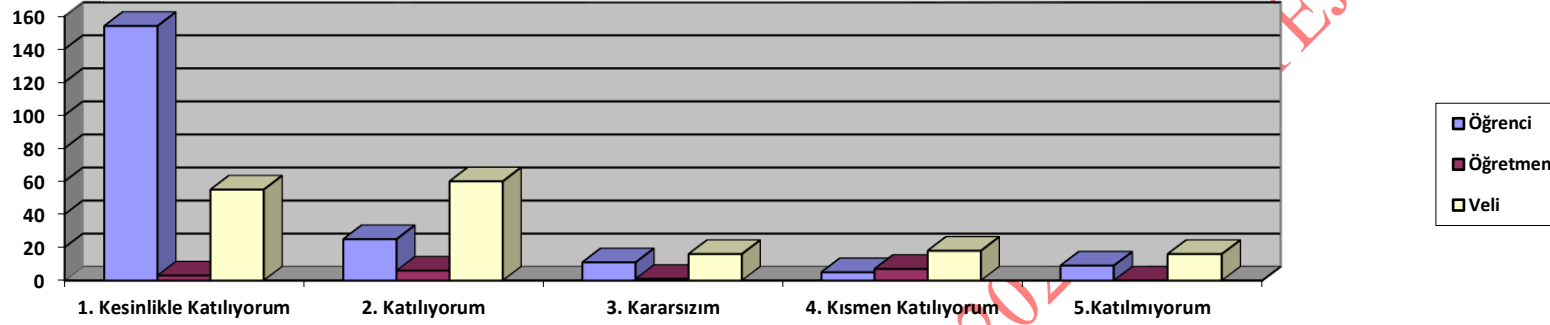


a)Öğrenci: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

b)Öğretmen: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir

c)Veli: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

7-

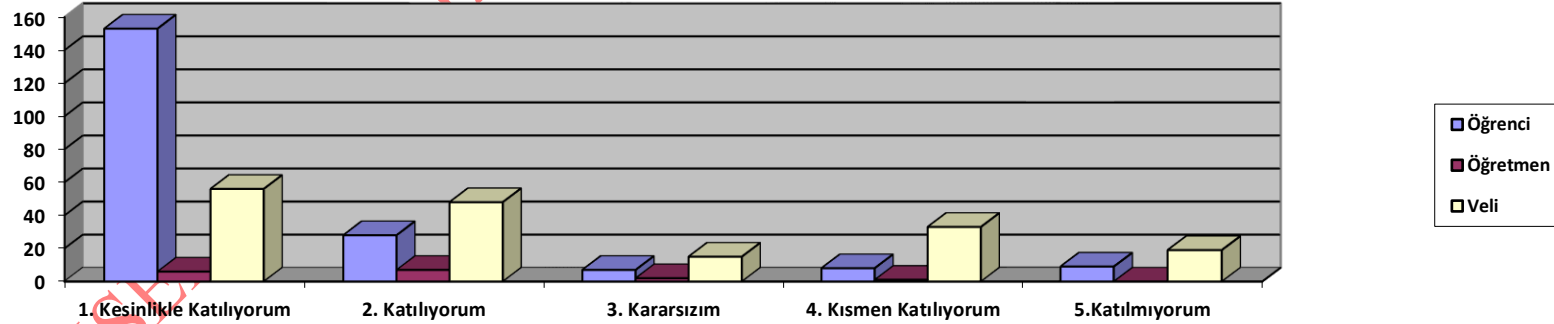


a) Öğrenci: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

b) Öğretmen: Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

c) Veli: Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır

8-

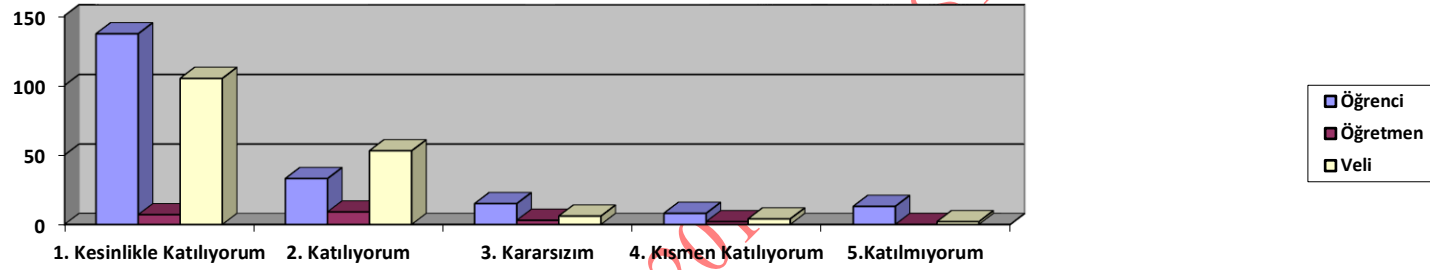


a) Öğrenci: Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır

b) Öğretmen: Okulda öğretmenler arası ayırım yapılmamaktadır.

c) E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum

9-

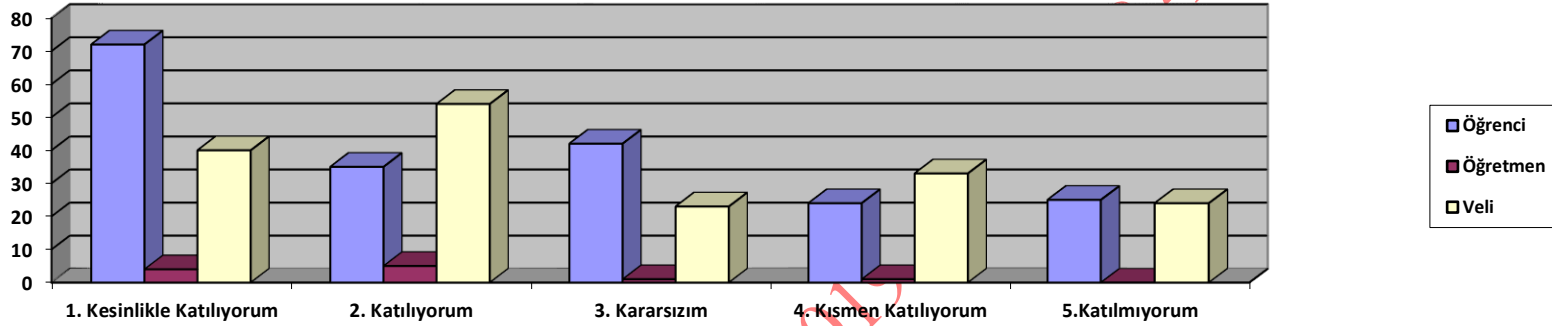


a)Öğrenci: Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum

b)Öğretmen: Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

c)Veli: Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle ile iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum

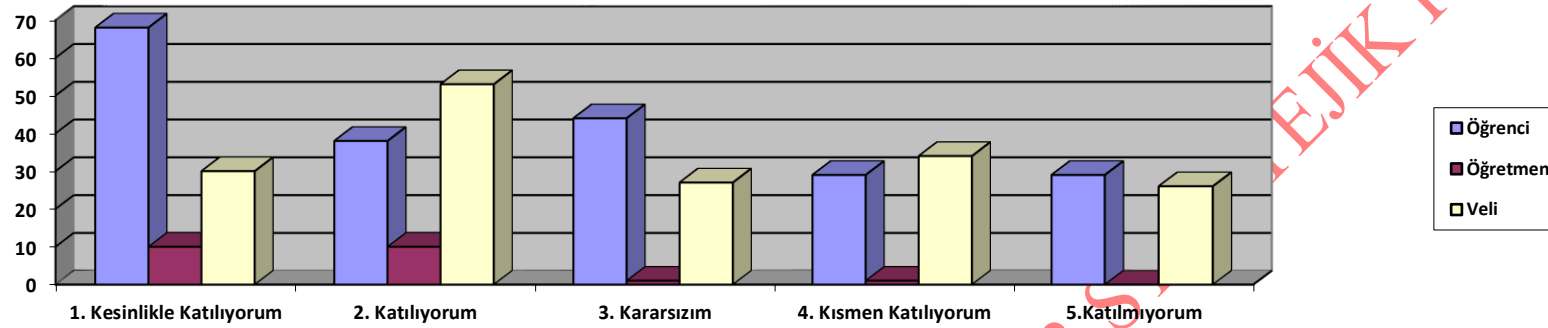
10-



a) Öğrenci: Okulun içi ve dışı temizdir.

b)Öğretmen: Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

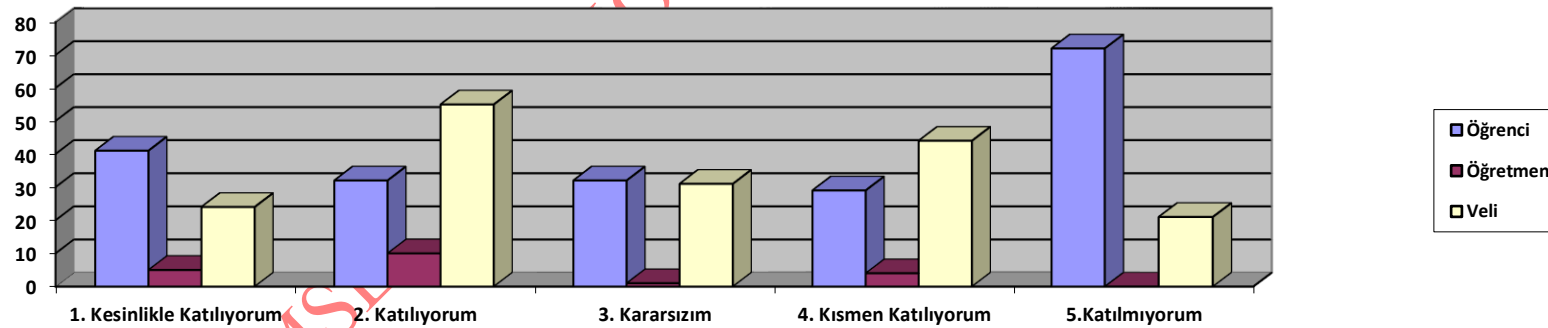
c)Veli: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



a)Öğrenci: Okulun binası ve diğer fiziki imkanlar yeterlidir

b)Öğretmen: Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanları ile paylaşır.

c)Veli: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır

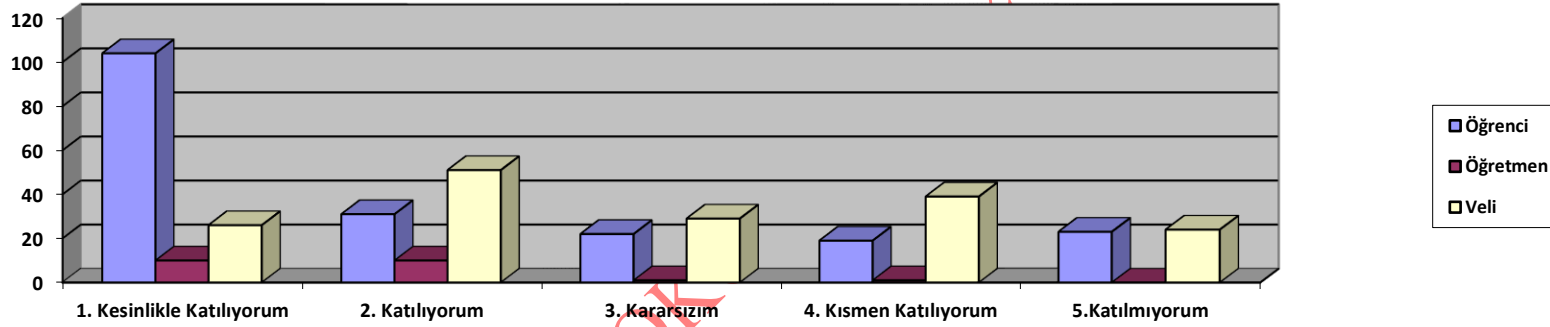


a)Öğrenci: Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

b)Öğretmen: Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş alanlar yeterlidir.

c)Veli: Okulun binası ve diğer fiziki imkanlar yeterlidir.

13-



a) Öğrenci: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

b) Öğretmen: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

c) Veli: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir

AKŞEMSETİN İLKOK

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrıca temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">*Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi*Ders dışı eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapılması*Mahalli kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerine ulaşılabilmesi*Amasya Üniversitesi Eğitim Fakültesi ve diğer bölümlerle işbirliği kolaylığı	<ul style="list-style-type: none">*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması*Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması*Üniversite ve sivil toplum örgütleri ile iyi ilişkiler olması	<ul style="list-style-type: none">*Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması.*ADSL bağlantısının olması*Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması*Çok Amaçlı Salonun olması*Güvenlik kameralarının ve sms sisteminin olması*Veli iletişiminin güçlü olması

Zayıf Yönler

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">*Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi*Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması*Velilerimizin çoğunlukla il dışından gelen memurlardan oluşması ve belirli bir süre sonra tayinlerinin çıkması	<ul style="list-style-type: none">*Okuma alışkanlığının az olması*Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması*Nakil giden öğrenci sayısının fazla olması*Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği*Yazım sahamızın dar olması buna bağlı olarak öğrenci sayılarının değişkenliği	<ul style="list-style-type: none">*Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması*Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı*Normal eğitim olması nedeniyle öğle arasında evlerine yemek, dinlenme vb. ihtiyaçları karşılamak için gidemeyen öğrenciler için uygun ortamların bulunmaması.*Çok amaçlı salonun donanımının yetersizliği*Okul içi ve dışı etkinliklerde kullanılabilecek ses sistemi eksikliği

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">*Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması*Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği*Okula toplu ulaşımın kolay olması*Amasya Belediyesi ile iletişim ve destekleri	<ul style="list-style-type: none">*Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması*Hayırseverlerin varlığı*Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması*İnsan kaynaklarının yeterliliği*Eğitim kadromuzun dinamizmi	<ul style="list-style-type: none">*Hayırseverlerin varlığı*Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi
Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">*Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler*Parçalanmış ve problemlili aileler*Okul çevresinde çok sayıda cafe ,öğrenci yurtlarının olması	<ul style="list-style-type: none">*Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi*Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi*Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu	<ul style="list-style-type: none">*Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler*Okul çevresinde güvenlik probleminin olması

3. MİSYON / VİZYON/İLKE VE DEĞERLERİMİZ

3.1. Misyon

Daima ilerlemek, bir önceki gün ile bir sonraki gün arasında ilerlemişlik anlamında fark yaratmak;

Eğitimde teknolojiyi elden geldiğince kullanmak;

Güncel ve çağdaş olanı takip etmek; üstün performanslı bir koordinasyon ve eğitimin yükselen kalitesi ile toplumun desteğini kazanmış olmak;

Öğrencilerimizi kendi çocuklarımız gibi görmek;

Onları öncelikle kendileri için, ardından aileleri, toplum ve çağdaş Türkiye için üretken insan olarak yetiştirmek;

Öğretmen olarak kendimizi, görevini geçim kaynağı olarak yapan değil de gönül borcunu ödeyen bireyler olarak görmek;

“görevlendirilmiş olanlar” olarak değil de “seçilmiş olanlar” olarak addetmektir.

STRATEJİK PLANI

AKŞEMSETİ

Neden?

Öğrencilerimize milli ve kültürel değerlerimizi öğretmek. Onları bilimsel,kültürel ve sosyal olarak çağın gereklerine göre yetiştirmek.

Ne

- 1)Eğitim Öğretim Faaliyetleri
- 2)Rehberlik.
- 3)Değerlendirme.

Nasıl?

- 1)Deneyimli öğretim kadromuzun çalışmaları.
- 2)Fırsat eşitliği.
- 3)Motivasyon sağlayarak.

Kimin için?

Tüm Öğrencilerimiz
İçin

3.2. Vizyon

Tüm öğrencilerimizin her zaman başarılı olmasını sağlamaktır

3.3.İLKELERİMİZ-DEĞERLERİMİZ

Biliyor ve İnanıyoruz ki; sevgi, hoşgörü ve güven eğitimin can damarıdır...

İnanıyoruz ki; öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliktir...

Tüm öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır, amaçlarımıza temel oluşturur...

Bunlar için;

Biz, öğrencilerimizin başarısını artırmak için tüm yöneticiler, öğretmenler, velilerimiz ve çevremiz ile birlikte sorumluluk alır, verimli şekilde çalışır, başarıyı paylaşırız.

"Öğrenci merkezli öğretimi" kalite oluşturmanın en etkin değerlerinden biri olarak kabul eder ve bunu yaşama geçirmeye çalışırız...

Öğrencilerin ilgi, ihtiyaç ve yeteneklerinin birbirinden tamamen farklı olduğunun bilincindeyiz ve öğrencilerimizden aynı başarıyı beklemek yerine onların başarılarını kendileriyle yarıştırmaya çalışırız...

Birlik ve beraberlik içinde tüm engelleri aşıp aydınlık ve başarılı yarınlara ulaşmak için çalışırız

STRATEJİK PLANI

TEMEL DEĞERLER

- 1)Öğrencilerimizi her şeyden önce iyi bir insan olma ve yurttaş olma bilinciyle yetiştirmek.
- 2)Kişiler arası gelişim ve algı farklılıkları olduğunun farkında olarak öğrencileri gelişim düzeylerine göre değerlendirmek.
- 3)Öğrencilerimize fırsat eşitliği tanımak.
- 4)İnsan haklarına saygılı ve demokratik bireyler yetiştirmek.
- 5)Özgüveni yüksek bireyler yetiştirmek.
- 6)Cumhuriyet ve demokratik değerlere bağlılık,
- 7) Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak,
- 8)Ulusal ve evrensel değerlere bağlılık,
- 9) Fırsat ve İmkân eşitliği sağlamak,
- 10)Teknolojik olanakları kullanma gayreti içinde olmak,
- 11) Girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 12)Öğrencilere daha iyi eğitim sunmak için üretken olmak,
- 13)Çalışmalarda ekip ruhunu ön planda tutmak,
- 14)Sürekli kendini yenileyen bir anlayışla hareket etmek,
- 15) Özgür düşünceli ve yüksek iletişim becerileriyle donanımlı olmak,
- 16) Öğrencilere daha iyi eğitim sunmak için üretken olmak,
- 17) Eğitim-öğretimdeki yenilikleri benimsemek ve bunları uygulamak,
- 18) Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olmak,
- 19) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak,

EJİK PLANI

Temalar, Amaçlar, Hedefler ve Stratejiler:

Stratejik amaç ve hedeflerin tespiti çalışması ile genel olarak okulumuzun ulaşmak istediği noktanın belirlenmesi öngörülmüş; söz konusu amaçların, okulumuzun faaliyetlerini daha ileri bir noktaya götürecektir nitelikte olmasına ve ayrıca gerçekçi ve ulaşılabilir bir özellik taşımasına dikkat edilmiştir.

Bu çerçevede, stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir.

Okulumuzun hâli hazırda yürütmekte olduğu hizmetler ile stratejik planlamada öngörülebilecek yeni hizmetlere ilişkin stratejik alanlar il milli eğitim müdürlüğümüzün tasarrufu doğrultusunda 3 tema başlığında gruplandırılmıştır.

Aynı şekilde temalar altında yer alan stratejik amaç ve hedefler oluşturulurken “sorun odaklı yaklaşım” tercih edilmiştir. Diğer bir deyişle, tema konusunun “stratejik boyutları” ön plana çıkartılmıştır. Bu sorunlardan yola çıkılarak stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuştur.

Temalarımız şunlardır:

Tema 1: Eğitim Ve Öğretime Erişimin Artırılması

Tema 2: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Tema 3: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Bu başlık altında kullanılan kısaltmalar ve açılımları şöyledir. SP : Stratejik Plan
SAM :Stratejik Amaç SH : Stratejik Hedef
PG : Performans Göstergesi

2019-2023 STRATEJİK PLAN TEMEL YAPISI

1-EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

2. Eğitim Ve Öğretime Erişimin Bileşenleri:

1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım

1.1.1.Okul öncesi eğitimde okullaşma

1.1.2.İlköğretimde okullaşma

1.1.2.1.İlkokul

1.2. Eğitim ve Öğretimi Tamamlama

1.2.1.İlköğretimi tamamlama

1.2.1.1.İlkokula devam

2-EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Kaliteli Eğitim Ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

3. Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Bileşenleri:

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1.Öğrenci

2.1.1.1.Hazır oluş

2.1.1.2.Sağlık

2.1.1.3.Erken çocukluk eğitimi

2.1.1.4.Kazanımlar

- 2.1.2.Öğretmen
- 2.1.3.Öğretim Programları ve Materyalleri
- 2.1.4.Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi
- 2.1.5.Program ve türler arası geçişler
- 2.1.6.Rehberlik
- 2.1.7.Ölçme ve Değerlendirme
- 2.1.8.İzleme ve Değerlendirme

4. 2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

- 2.1.9.Bir Üst Öğrenime Hazırlama
- 2.1.10.Hayata ve İstihdama Hazırlama
- 2.1.11.Akreditasyon

3-KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

5. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinin Bileşenleri:

3.1. Beşeri Alt Yapı

- 3.1.1.İnsan kaynakları planlaması
- 3.1.1.1.Öğretmen
- 3.1.1.2.Yönetici

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı

- 3.1.6.Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynakların etkin dağıtımı
- 3.1.7.Eğitim tesisleri ve alt yapı
- 3.1.8.Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon 3.1.9.Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.1.10.Bürokrasinin azaltılması

3.1.15.Kurumsal Rehberlik ve Denetim

3.4. Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması

3.1.17.Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

3.1.18.Elektronik veri toplama ve analiz

3.1.19.Elektronik veri iletimi ve bilgi paylaşımı

AKŞEMSETTİN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

TEMA 1

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1

Bireylerin sosyal,zihinsel,duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime , eşit ve adil şartlar altında katılımlarını sağlamak.

Stratejik Hedef.1.1.Plan dönemi sonuna kadar olumsuz davranışlarından dolayı “Okulumuz Rehberlik Servisi” ne yönlendirilen dezavantajlı öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar %70 oranında azaltmak.

Performans Göstergeleri	Hedefler				
	2019	2020	2021	2022	2023
Rehberlik servisine yönlendirilen öğrenci sayıları	87	71	56	45	35

Tedbirler

SIRA	Tedbir	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim ya da Kurum
1	Sınıf öğretmenleriyle öğrencilerinin davranışlarını değerlendirmeye yönelik rehberlik servisimizle birlikte toplantılar yapmak.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi
2	Her sınıftan ödüllendirilecek davranışlar sergileyen öğrencilerle ilgili aylık listeler oluşturmak.	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmenleri
3	Ödül verilen öğrencilerin ve diğer öğrencilerin ödül öncesi ve ödül sonrası davranış durumlarını değerlendirmek.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi
4	Ödül verilen öğrencilerin ve diğer öğrencilerin ödül öncesi ve ödül sonrası davranış durumlarını velilerle değerlendirme toplantıları yapmak	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi
5	Ödüllendirme sürecinde yaşanan ve yaşanması muhtemel aksaklıklarla ilgili değerlendirme toplantıları yapmak.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi

Stratejik Hedef:1.2. Plan dönemi sonuna kadar devamsız öğrenci sayısı ile derse geç kalan öğrenci sayısını% 50 azaltarak eğitime erişimin devamını sağlamak.

Performans Göstergeleri	Hedefler				
	2019	2020	2021	2022	2023
Devamsız ve derse geç kalan öğrenci sayısı	28	25	15	10	8

Tedbirler

SIRA	Tedbir	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim ya da Kurum
1	Veli bilgilendirme sisteminin daha aktif bir şekilde kullanılması	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmenleri
2	Bilgilendirme sisteminde cep telefonlarına veya elektronik posta kullanımının belirlenmesi.	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmenleri
3	Velilerin 12 saat içinde cep telefonlarına veya elektronik posta adreslerine mesaj çekilerek bilgilendirme çalışmalarına ağırlık verilmesi.	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmenleri
4	Devamsızlık nedenleri ile ilgili velilere yönelik toplantı düzenlenmesi.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi
5	Devamsız öğrencilerin sorunlarını tespit etmek ve onlara çözümde yardımcı olmak için sınıf öğretmeni, ilgili müdür yardımcısı, rehber öğretmenle ayda bir toplantılar yapılması.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi

TEMA 2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2

Eğitim Öğretim süreçlerinde;
etkin, özgüveni ve sorumluluk
bilinci yüksek, sağlıklı bireyler
yetiştirmek.

Stratejik Hedef:2.1. Plan dönemi sonuna kadar, okul genelinde sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını toplam %50 artırmak.

Performans Göstergeleri	Hedefler				
	2019	2020	2021	2022	2023
Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	224	250	287	295	300

Tedbirler

SIRA	Tedbir	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim ya da Kurum
1	Okul içinde açılacak öğrencilere yönelik kursların belirlenmesi (halk oyunları, satranç, masa tenisi, drama vb.).	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmenleri
2	Kurslarda görev alacak öğretmenler için Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğünden yardım alınması	Okul İdaresi	Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
3	Açılacak kurslar için öğrencilere duyuru yapılması.	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmenleri
4	Okul içi yarışmalar düzenlenmesi için bir komisyon oluşturulması ve resim öykü,şiir ,okuma vb. yarışmalar düzenlenmesi.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi
5	Sene sonu sergilerinin açılması.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi

Stratejik Hedef:2.2.Öğrenci davranış problemlerinin önüne geçmek için ve okulu öğrencilere sevdirmek için düzenlenecek faaliyet sayısını her yıl 2 adet artırmak.

Performans Göstergeleri	Hedefler				
	2019	2020	2021	2022	2023
Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	6	8	10	12	14

Tedbirler

SIRA	Tedbir	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim ya da Kurum
1	Gençlik Merkezi ile irtibata geçilerek öğrencilerin faydalanması sağlanacak.	Okul idaresi	Amasya Gençlik Merkezi Müdürlüğü
2	Öğrencilerin boş zamanlarını verimli geçirebileceği faaliyetler yapabilmeleri için mekan ve öğretmenler belirlenerek beceri kurslarının açılması	Okul idaresi	Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
3	İl genelinde açılan yarışmaların öğrencilere duyurularak katılımın artırılması	Sınıf Öğretmenleri	Okul idaresi
4	Fen Bilimleri,Görsel Sanatlar ve Serbest Etkinlikler dersinde yıl boyunca yapılan çalışmalarla ilgili serginin açılmasını gerçekleştirme.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul idaresi

Stratejik Hedef:2.3. Okul-Veli işbirliğini kuvvetlendirmek ve daha da etkinleştirmek için veliler için yapılan etkinlikleri her yıl bir önceki yıla göre en az 1 artırmak.

Performans Göstergeleri	Hedefler				
	2019	2020	2021	2022	2023
Veliler için yapılan etkinlik sayısı	5	6	7	8	9

Tedbirler

SIRA	Tedbir	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim ya da Kurum
1	Velilerimizle tanışma toplantıları yapılması.	Sınıf Öğretmenleri	Okul İdaresi
2	Okul Rehberlik Servisi ile sürekli işbirliği yapılacak ve servisin daha aktif kullanımı sağlanacak.	Sınıf Öğretmenleri	Rehber Öğretmen
3	Faaliyetler ve öğrenciler üzerindeki etkileri her ay değerlendirilerek verilerle ilgili istatistik tutulacak.	Sınıf Öğretmenleri	Okul İdaresi
4	Başarılı öğrencilerin velilerinin okula çağrılıp onura edilmesi gerçekleştirilecek.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi
5	Sınıf veli toplantılarına rehber öğretmenlerin katılımı sağlanacak.	Sınıf Öğretmenleri	Rehber Öğretmen

Stratejik Hedef:2.4. Okuma alışkanlığı kazandırılan ve geliştirilen öğrenci sayısını % 10 artırmak.

Performans Göstergeleri	Hedefler				
	2019	2020	2021	2022	2023
Okuma alışkanlığı kazandırılan ve geliştirilen öğrenci sayısı	207	225	248	255	260

Tedbirler

SIRA	Tedbir	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim ya da Kurum
1	Okul panolarında yeni çıkan kitapların ilan edilerek öğrencilerin kitap okumaya özendirilmesi.	Sınıf Öğretmenleri	Okul İdaresi
2	Okul panolarında ayın en çok kitap okuyan öğrencileri ilan edilerek öğrencilerin kitap okumaya özendirilmesi.	Sınıf Öğretmenleri	Okul İdaresi
3	Sınıf kitaplık verilerini her ay değerlendirerek en çok okuyan ilk 3 öğrenciye ödül verilmesi.	Sınıf Öğretmenleri	Okul İdaresi
4	Okuma saatleri etkin şekilde uygulanacak.	Sınıf Öğretmenleri-Rehber Öğretmen	Okul İdaresi

TEMA 3 KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 3

Kurumun fiziki süreçlerini geliştirerek ‘kurumsal kapasitesini’ geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1. 2019-2023 yılları arasında okulun tüm birimlerinde kablolu ve kablosuz internet erişimini sağlamak.

Performans Göstergeleri	Hedefler				
	2019	2020	2021	2022	2023
Kablolu internet erişimi olan birim sayısı	6	8	10	18	26
Kablosuz internet erişimi olan birim sayısı	12	16	26	28	30

Tedbirler

SIRA	Tedbir	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim ya da Kurum
1	Mevcut sistemin (Wireless cihazlarının) bilirkişi tarafından gözden geçirilmesi	Okul İdaresi	Bilgisayar Firmaları
2	Bilirkişi tarafından maliyetinin hesaplanması	Okul İdaresi	Bilgisayar Firmaları
3	Sistemin % 100 kapasite ile çalışması için çalışma yapılması	Okul İdaresi	Bilgisayar Firmaları

Stratejik Hedef 3.2. Sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesini sağlamak

Performans Göstergeleri	Hedefler				
	2019	2020	2021	2022	2023
Sınıf kitaplıklarındaki kitap sayısı	570	620	840	850	950

Tedbirler

SIRA	Tedbir	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim ya da Kurum
1	Sınıf kitaplıklarını zenginleştirmek için yapılacak çalışmaların tespit edilmesi.	Sınıf Öğretmenleri	Okul İdaresi
2	Sınıf kitaplıklarında bulunacak kitapların incelenmesi	Sınıf Öğretmenleri	Okul İdaresi
3	Gönüllü kişilerin tespit edilmesi	Sınıf Öğretmenleri	Okul İdaresi
4	Gönüllü kişilerle iletişime geçilmesi.	Sınıf Öğretmenleri	Sivil Toplum Kuruluşları
5	Maliyetin hesaplanması ve okul aile birliği marifetiyle sponsor bulunması.	Okul İdaresi	Okul Aile Birliği

TOWS MATRİSİ

GF STRATEJİLERİ

Fırsatların avantajı için güçlü yönleri kullan

ZF STRATEJİLERİ

Zayıflığı yenmek için fırsatları kullan

GT STRATEJİLERİ

Tehditleri uzaklaştırmak için güçlü yönleri kullan

ZT STRATEJİLERİ

Zayıflığı azalt tehditlerden kurtul

GÜÇLÜ YÖNLER-G

1. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi.
2. Liderlik davranışlarını sergileyen yönetici ve çalışanların bulunması.
3. Teknolojiden faydalanma olanağının olması.

ZAYIF YÖNLER-Z

1. Sınıf kitaplıklarının zengin olmayışı.
2. Ödenek olmayışı.
3. Öğrencilerin ders dışı etkinliklerle desteklenmemesi.

AKŞEMSETTİN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

<p>FIRSATLAR-F</p> <ol style="list-style-type: none">1. Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği.2.Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması.3.Hayırseverlerin varlığı.4. Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi.5. İnsan kaynaklarının yeterliliği.6.Güçlü bir okul aile birliğinin oluşu.7.Okulun merkezi yerde oluşu.8.Okulun sadece ilkokul olarak hizmet verecek olması.	<p>GF STRATEJİLERİ</p> <ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim, personel vb. iş ve işlemlerin kısa sürede çözümlenmesi.2. Objektif yönetim anlayışının güven oluşturması.3. Sosyal, kültürel, sportif ve akademik yönden başarı gösteren öğrencilerin ödüllendirilmesi4.Hayırseverlerin yardımlarıyla proje üretiminin artırılması.5. Öğrenci takibinin sağlanabilmesi.	<p>ZF STRATEJİLERİ</p> <ol style="list-style-type: none">1. Sınıf kitaplıklarının oluşturulmasında velilerden ve okulun imkanlarından yararlanılması.2. Okulumuzun fiziki yetersizliğinin giderilmesi için hayırseverlerden ve çevre kuruluşlarının desteğinden yararlanılması.3. Maddi kaynak sorununun hayırseverler ve çevre kuruluşlarının desteği ile aşılması.
<p>TEHDİTLER-T</p> <ol style="list-style-type: none">1-Yağışlı havalarda yaşanan izdiham.2-Parçalanmış aile sayısındaki artış.3-Okulun bulunduğu çevrede öğrenciyi olumsuz şekilde etkileyecek mekanların bulunması.4-Ekonomik ve kültürel seviyesi düşük aile sayısının fazlalığı.	<p>GT STRATEJİLERİ</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ders dışı faaliyetlerin artırılması.	<p>ZT STRATEJİLERİ</p> <ol style="list-style-type: none">6. Sınıf kitaplıklarının işler hale getirilmesi.
<p>STRATEJİK HEDEF BİRİM SORUMLULUK TABLOSU</p>		

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLULAR
EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERIŞİMİN ARTIRILMASI	STRATEJİK AMAÇ 1 Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; eşit ve adil şartlar altında katılımlarını sağlamak.	STRATEJİK HEDEF 1.1. Plan dönemi sonuna kadar olumsuz davranışlarından dolayı “Okulumuz Rehberlik Servisi” ne yönlendirilen dezavantajlı	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi
		STRATEJİK HEDEF 1.2. Plan dönemi sonuna kadar devamsız öğrenci sayısı ile derse geç kalan öğrenci sayısını% 50 azaltarak eğitime erişimim devamını sağlamak.	
EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN KALİTESİNİN ARTIRILMASI	STRATEJİK AMAÇ 2 Eğitim Öğretim süreçlerinde; etkin, özgüveni ve sorumluluk bilinci yüksek, sağlıklı bireyler yetiştirmek.	STRATEJİK HEDEF 2.1. Plan dönemi sonuna kadar, okul genelinde sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını toplam %68 artırmak.	Sınıf Öğretmenleri
		STRATEJİK HEDEF 2.2. Öğrenci davranış problemlerinin önüne geçmek için düzenlenecek faaliyet sayısını her yıl 2 artırmak.	
		STRATEJİK HEDEF 2.3. Okul-Veli işbirliğini kuvvetlendirmek ve daha da etkinleştirmek için veliler için yapılan etkinlikleri her yıl bir önceki yıla göre 1 artırmak.	

STRATEJİK HEDEF 2.4. Okuma alışkanlığı kazandırılan ve geliştirilen öğrenci sayısını % 10 artırmak.

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9000	9900	10890	11979	13176	54945
TOPLAM	9000	9900	10890	11979	13176	54945

İzleme, Değerlendirme ve Raporlama

Okulumuz 2019 – 2023 stratejik planı uygulanmaya başladığı andan itibaren izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Bunun için Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme ekibi kurulacaktır. Ekibin görevi; stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşmak için yapılan çalışmalarını izlemek ve değerlendirmek, zamanında etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır.

Bu amaçla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme ekibi sorumlu kişi/ ekiplerden üç ayda bir yapılan faaliyetler hakkında rapor isteyeceklerdir. Raporlar Stratejik Plan ile karşılaştırılarak değerlendirmeye tabi tutulacaktır. Sonuçlar sorumlu kişi/ekiplere duyurularak çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.

Stratejik amaç ve hedeflerin uygulanmasından sorumlu kişi/ekipler her üç ayda bir yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları hazırlayarak İzleme ve Değerlendirme Ekibine teslim edecektir. İzleme ve Değerlendirme Ekibi, sorumlulardan gelen üç aylık performans değerlendirmelerini yaparak, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, Stratejik Planda belirlenen amaç ve hedeflere uygunluğunu rapor halinde üst yöneticinin bilgisine sunacaktır ve üst yöneticiden gelen kararlar doğrultusunda sorumlulara geri bildirimde bulunacaktır. Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı tespit edilerek, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile idare performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. İzleme raporları altı aylık, faaliyet raporları yıllık olarak hazırlanacaktır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURUL ÜYELERİ

Gülşah UÇKUN

Okul Aile Birliği Başkanı

Vedat TOR

Müdür Yardımcısı

Nevzat DAL
Okul Müdürü